

We prepare for

Cambridge

English Qualifications™

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO TECNICO DI STATO PER IL TURISMO



I.T.T. Livia Bottardi

00155 Roma - Via Filiberto Petiti, 97 ☎ 06 121126565 🏠 06 2294948 - V Municipio - Distretto 15°
Codice Scuola RMTN02000C - Cod. Fisc. 97009190584 - ✉ rmtn02000c@istruzione.it

Circolare n. 35

Roma, 26 settembre 2024

Ai Docenti

A Studentesse Studenti

Alle/Agli Assistenti Tecnici

Oggetto: Regolamento laboratori

1. L'accesso ai laboratori è consentito SOLO in presenza/autorizzazione del personale responsabile del laboratorio.
2. Quando si va in laboratorio è perché si prevede l'utilizzo di PC da parte degli alunni.
3. Il laboratorio NON deve essere utilizzato con il solo scopo di proiezioni (fatta salva eccezione per le classi che non hanno la digital board)
4. Per accedere al laboratorio occorre prenotarsi. I fogli di prenotazione sono affissi fuori i laboratori o nel laboratorio stesso (aula 117, 118, 121, 119, 223). Se non è presente il foglio di prenotazione il laboratorio non è usufruibile (manutenzione).
5. La prenotazione è SOLO settimanale. Ogni lunedì mattina viene messo a disposizione il foglio per la prenotazione settimanale dei laboratori.
6. Ogni volta che si accede al laboratorio si firma l'accesso.
7. È possibile, che per esigenze scolastiche (gestione di progetti programmati a breve termine, dimensioni classe ecc....), si venga spostati dal laboratorio

prenotato in un altro laboratorio (se possibile). In questo caso il docente che ha prenotato il laboratorio verrà avvisato prontamente.

8. Le attrezzature di laboratorio sono verificate ad ogni accesso. In caso di mancanza di materiale tecnico (sensori USB, mouse, tastiere, cavi ecc....), il responsabile/i o in assenza il docente e la classe sono responsabili della mancanza delle attrezzature con conseguente riparazione del danno (riacquisto di materiale mancante e/o malfunzionante). Nello specifico: sensori USB di tastiere e mouse (tastiere e mouse diventano inutilizzabili), mouse, tastiere, cavi HDMI, cavi LAN, cavi elettrici.
9. Non è consentito l'uso di chiavette USB. I file devono essere salvati nel cloud Microsoft (one drive) accessibile a ciascuno studente attraverso l'account personale di Office 365.
10. È severamente vietato consumare ogni tipo di cibo o bevanda in laboratorio.
11. Il mancato rispetto delle regole comporta la non accessibilità al laboratorio da parte della classe.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

IL Dirigente Scolastico

Prof. Giovanni Valerio d'Elia

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e

per gli effetti dell'art. 3 comma 2 D.lgs. 39/1993